

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№9

от 12.05.2026

Присутствовали:

1. Тхагапсова Т.А. – директор школы;
2. Кудаева И.З. – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Богатырева Ф.Э. – заместитель директора по воспитательной работе, школьный координатор дополнительного образования;
4. Шурдумова З.Ю. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5. Атабиева З.З. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
6. Шинахова А.Л. – социальный педагог;
7. Швыркова Э.М. – педагог-психолог;
8. Саванова В.Т. – педагог-психолог;
9. Вакалова Е.Ю. – руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
10. Лавникович В.С. – руководитель школьного спортивного клуба;
11. Соколова А.А. – библиотекарь;
12. Отаров А.И. – преподаватель-организатор ОБЗР;
13. Каншокова Г.Х. – инспектор ПДН 2 отдела полиции, майор полиции

Повестка:

1. Итоги работы ШВР за 2025-2026 учебный год.
2. Планирование работы на новый учебный год.
3. Организация смены школьного кванториума.
4. Проведение мониторинга летней занятости учащихся, состоящих на учете.
5. Занятость учащихся школы трудовой деятельностью в летний период.
6. Работа с неблагополучными семьями.
7. Профилактическая работа с учащимися.

Слушали:

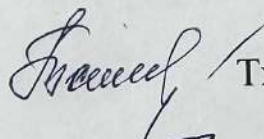
1. Заместителя директора по ВР, Кудаеву Инну Залимгериевну, об итогах выполнения решений предыдущего заседания.
2. Заместителя директора по ВР по составлению плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
3. Руководителя школьного кванториума Кажарову Ж.Н. педагогов школы по планированию работы смены школьного кванториума.
4. Социального педагога школы, Шинахову Асият Локмановну, об итогах мониторинга летней занятости учащихся, состоящих на учете и о способах привлечения их к общественно-полезным делам.
5. Социального педагога школы об итогах трудоустройства обучающихся, состоящих на учёте в летнее время.

6. Социального педагога школы об организации работы с семьями группы риска в летний период.
7. Руководителей методического объединения классных руководителей, Вакалову Евгению Юрьевну и Атабиеву Залину Замировну, о проделанной профилактической работе классных руководителей с учащимися и их семьями в преддверии летних каникул.

Решение:

1. Принять к сведению информацию по первому вопросу.
2. Разработать и включить в план штаба воспитательной работы программу работы с родителями с целью большего включения родительской общественности в формирование воспитательной среды для обучающихся.
3. Включить в план проведения смены мероприятий школьного кванториума, предложенного руководителем школьного кванториума.
4. Принять к сведению информацию по вопросам 4-7.
5. Донести эту информацию до классных руководителей.

Руководитель ШВР



Тхагапсова Т.А.

Секретарь ШВР



Атабиева З.З.